## 教科研管理系统操作说明(教师)

1. 登录

方式一:学校网站——>学校概况——>信息系统——>教科研管理系统。 方式二:学校微信公众号——>智慧校园——>教科研管理系统。 2.登录后,点击教科研管理系统。



## 3. 点击教师获奖统计,然后点击+号。

流程管理	没有新的待办任务 >	全部有权限的数据 ▼	$\nabla$	0
Q 请输入搜索关键词				
◇ 学校获奖统计	>			
🙆 教师获奖统计	>			
	>			
	$\checkmark$	暂无表单数据		
				_

4. 填写表单信息后提交, 提交后可看到审核情况和提交的获奖信息。

学校		$\otimes$	
▲ 江苏师范大学附属学	恔		
*获奖时间			
* 获奖名称			
* 获奖级别			
* 颁奖单位			
* 证书照片			
备注			
审核人员			
李李月			
	提交		