

## 教科研管理系统操作说明（教师）

### 1. 登录

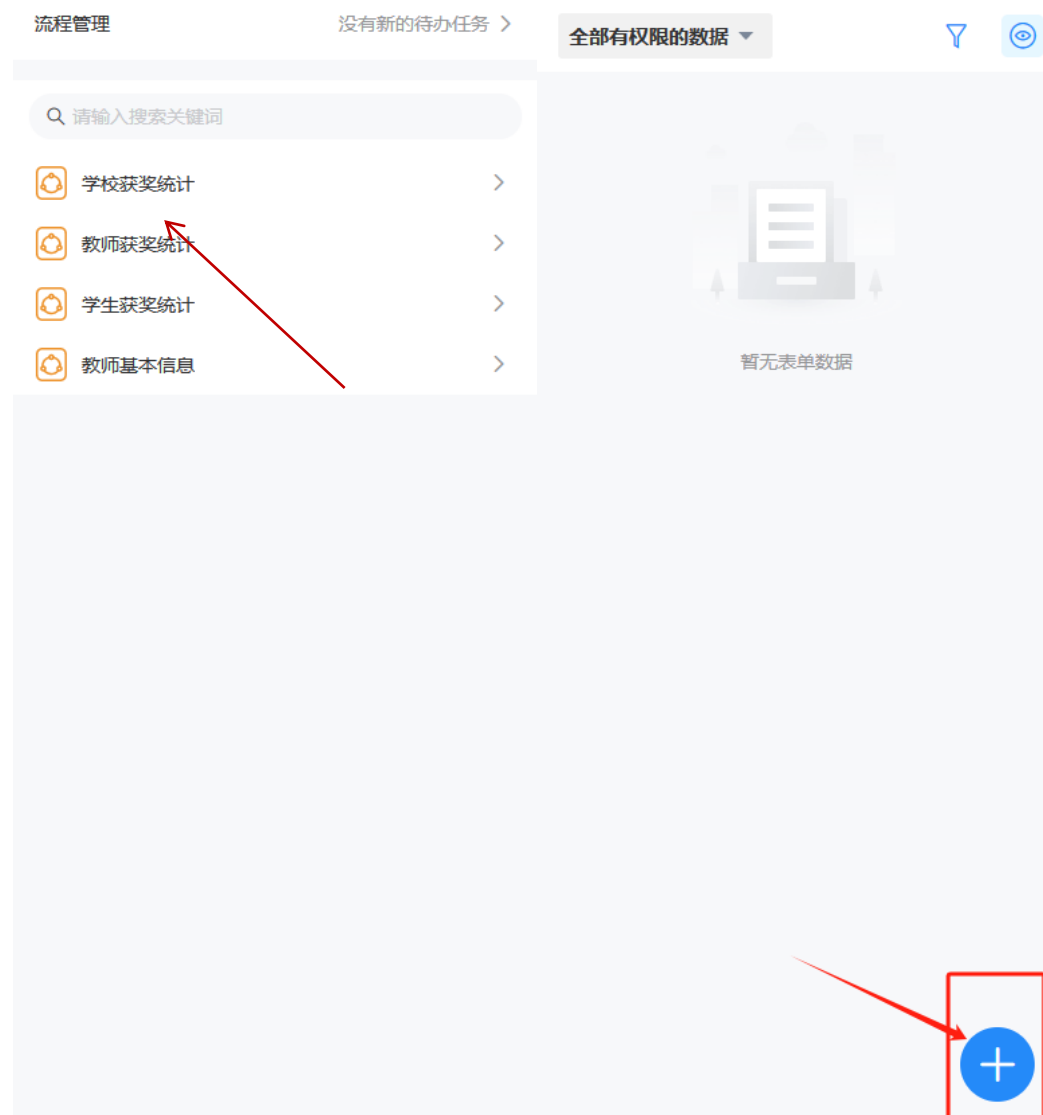
方式一：学校网站——>学校概况——>信息系统——>教科研管理系统。

方式二：学校微信公众号——>智慧校园——>教科研管理系统。

### 2. 登录后，点击教科研管理系统。



3. 点击教师获奖统计，然后点击+号。



4. 填写表单信息后提交，提交后可看到审核情况和提交的获奖信息。

学校



江苏师范大学附属学校

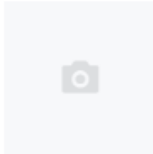
\* 获奖时间

\* 获奖名称

\* 获奖级别

\* 颁奖单位

\* 证书照片



备注

审核人员

李 李月

提交